

Protokoll för Octavias vårmöte 2026 (3/2026)

Mötet hålls 24.2 klockan 18 på Zoom.

Närvarande: Viivi Tasanko, Ronja Hedman, Karla Hoffman, Linn Sjödahl, Moa Cederberg, Alexandra Berglund, Gabriella Sjöblom, Emelie Norrbäck, Theresa Andersson, Vilja Kuorikoski och Semra Kozic.

1§ Mötets öppnande

Mötet öppnas klockan 18.09.

2§ Konstaterande av stadgeenlighet och beslutsförhet

Stadgeenlighet och beslutsförhet konstateras.

3§ Val av mötesordförande och sekreterare

Till mötesordförande väljs Viivi Tasanko och till mötessekreterare väljs Ronja Hedman.

4§ Val av protokolljusterare samt två rösträknare för mötet

Theresa Andersson och Karla Hoffman väljs till både protokolljusterare och rösträknare.

5§ Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

6§ Föreläggande av verksamhetsberättelsen

Ordförande 2025 Semra Kozic presenterar verksamhetsberättelsen.

7§ Föreläggande av bokslut

Ekonomiansvariga 2025 Moa Cederberg presenterar bokslutet.

8§ Föreläggande av verksamhetsgranskarens utlåtande

Verksamhetsgranskarna Wilma Honkakangas och Matilda Fellman hade kommentarer gällande evenemangskostnader och resultaträkningen som ordförande 2025 svarar på. Verksamhetsgranskarna godkänner verksamhetsberättelsen och bokslutet och är redo att underteckna.

9§ Fastställande av verksamhetsberättelsen och bokslutet

Verksamhetsberättelsen och bokslutet fastställs.

10§ Beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga och för styrelsen 2025

Verksamhetsgranskarna Wilma Honkakangas och Matilda Fellman samt styrelsen 2025 beviljas ansvarsfrihet.

11§ Godkännande av miljöplan

Linn Sjödahl presenterar miljöplanen och den godkänns.

12§ Godkännande av jämlikhetsplan

Linn Sjödahl presenterar jämlikhetsplanen och den godkänns.

13§ Övriga ärenden

Nästa styrelsemöte hålls vecka 11.

14§ Mötets avslutande

Mötet avslutas klockan 18.55.

Viivi Tasanko, Ordförande

Ronja Hedman, Sekreterare

Karla Hoffman, Protokolljusterare

Theresa Andersson, Protokolljusterare